

保有個人情報の開示の実施方法等申出書

年 月 日

(宛先) 下関市長

(ふりがな)

氏名 _____

住所又は居所

〒

TEL _____

個人情報の保護に関する法律第87条第3項の規定により、下記のとおり申出をします。

記

1 保有個人情報開示決定通知書の番号等

文書番号：

日 付：

2 求める開示の実施方法等

ア又はイに○印を付してください。アを選択した場合は実施の方法及び希望日を、イを選択した場合は写しの送付先及び送付方法を記載してください。

ア 事務所における開示の実施を希望する。

<実施の方法> 閲覧 写しの交付(用紙に複写・CD-R等に複写)

その他(_____)

<実施の希望日> _____ 年 _____ 月 _____ 日 午前・午後

イ 写しの送付(用紙に複写・CD-R等に複写)を希望する。

<写しの送付先>

〒

住所

氏名

送付方法 普通郵便 ・ 簡易書留郵便

(希望する送付方法を選択してください。)

※希望する送付方法により、決定通知書に記載された該当する金額の郵便切手等を同封してください。