様式第１号（第２条関係）

多世代交流センター使用許可(変更)申請書

令和　　年　　月　　日

（宛先）下関市長

申請者

住　　所 （団体にあっては、所在地）	
氏　　名 （団体にあっては、団体名及び代表者氏名）	
連絡先電話番号	

下関市豊浦多世代交流センターを使用し、又は使用について許可された事項を変更したいので、次のとおり申請します。

使用目的（内容）		使用予定人数（１回当たり）	人

	使用年月日（曜日）	室使用時間	使用室名（下の□に✓を記入してください。）			
			交流室	研修室	娯楽室	調理実習室
1	・　・　（　）	時　分から　時　分まで	□	□	□	□
2	・　・　（　）	時　分から　時　分まで	□	□	□	□
3	・　・　（　）	時　分から　時　分まで	□	□	□	□
4	・　・　（　）	時　分から　時　分まで	□	□	□	□
5	・　・　（　）	時　分から　時　分まで	□	□	□	□

（注）　許可された事項を変更しようとするときは、変更しようとする事項についてのみ記入の上、多世代交流センター使用（変更）許可書を添付してください。

【処理欄】

					担　当	番　号	第　　号
						受　付	令和　年　月　日
						決　裁	令和　年　月　日

使用料	No.	室使用料	減免額	領収No.	領収年月日	冷暖房使用料	ガス器具使用料	領収No.	領収年月日
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								