

## 入札公告

条件付一般競争入札を施行するので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6の規定に基づき、下記により公告する。

令和6年（2024年）12月2日

下関市上下水道事業管理者  
上下水道局長 林 義之

### 記

1 件名

下関市内水ハザードマップ 1式

2 納入場所

上下水道局 下水道管路課

3 仕様等

別紙「単式帳票・リーフレット用仕様書」のとおり

4 納入期限

令和7年2月28日

5 入札条件

本物品の入札に参加できる者は、次に掲げる要件のいずれにも該当する者とする。

(1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しないこと。

(2) 下関市物品・役務競争入札参加有資格者名簿で業種（大分類）の「印刷製本」に登録され、地域区分が「市内」であること。

(3) この公告の日から本物品の入札の日までの間に、下関市競争入札参加有資格者指名停止等措置要綱に基づく指名停止の措置（以下「指名停止措置」という。）を受けていないこと。

(4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立

て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申立てがなされている者（民事再生法に基づく再生計画の認可決定を受け、かつその取消しの決定を受けていない者を除く。）でないこと。

(5) 入札に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係がないこと。

## 6 申請方法

下関市上下水道局物品購入に係る条件付一般競争入札実施要領に定める入札参加資格確認申請書（物品購入）（様式第1号）を、ファクシミリを使用して提出すること。（FAX番号：083-231-3338）

## 7 申請書提出期間

令和6年12月2日（月）午前9時から

令和6年12月6日（金）午後5時まで

## 8 入札参加資格の決定

入札参加資格の審査結果は、令和6年12月9日（月）までにファクシミリにより通知する。承認の通知を受けた者は、入札参加資格があるものとする。

## 9 質問の方法

ファクシミリによること。（FAX番号：083-231-3338）

質問の期限は、令和6年12月11日（水）午後5時までとする。

質問の回答は、後日速やかに入札参加者全員に回答する。

## 10 契約条項を示す場所及び日時

### (1) 契約条項を示す場所

下関市上下水道局総務課

### (2) 日時

令和6年12月2日（月）午前9時から

令和6年12月6日（金）午後5時まで

## 11 入札日時等

(1) 入札日時 令和6年12月13日（金）午前10時00分

(2) 入札場所 下関市上下水道局 入札室

## 12 入札保証金

下関市上下水道局会計規程による。ただし、納付が必要である者について

は、後日通知する。

### 13 契約保証金

下関市上下水道局会計規程による。ただし、下関市上下水道局会計規程第193条の規定に該当する場合は免除とする。

### 14 入札書に記載する金額

落札に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、契約希望金額(消費税及び地方消費税相当額を含んだ金額)の110分の100に相当する金額を記載すること。

### 15 その他

- (1) 入札参加申請を行った者のうち、入札参加資格がないと認められた者は、その通知を受けた日の翌日(休日の場合はその翌日)までに書面を下関市上下水道局総務課に持参することにより、その理由について説明を求めることができる。
- (2) (1)に対する回答は、説明を求めた者に対し、速やかに回答する。
- (3) 入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び下関市上下水道局物品購入契約に係る入札心得等入札に関する条件に違反した入札は無効とする。
- (4) 入札参加者が入札日までに入札条件を満たさなくなったときは、その者のした入札は無効とする。
- (5) 入札において、事故が起きたときや不正な行為があると認めたときは、入札を中止し、又は延期する場合がある。
- (6) 落札者が、契約までに入札条件を満たさなくなったとき、又は指名停止措置を受けたときは落札決定を取り消し、契約を行わないものとする。
- (7) 初度入札において落札候補者がいない場合は、再度入札を行う。再度入札は、2回までとする。
- (8) 入札書等の契約に関する書類の作成に当たっては、記載した文字等を容易に消去することのできる筆記用具(消せるボールペン等)は使用しないこと。

単式帳票・リーフレット用仕様書(折りがあっても広げたら1枚になる印刷物はこれを使用)

※購入(修繕)伺書の明細・規格欄と同じ記入をすること

帳票名	下関市 内水ハザードマップ		数量	1,000枚								
サイズ	<input type="checkbox"/>	A6 (148mm×105mm)	<input type="checkbox"/>	B5 (257mm×182mm)								
	<input type="checkbox"/>	A5 (210mm×148mm)	<input type="checkbox"/>	B4 (364mm×257mm)								
	<input checked="" type="checkbox"/>	A4 (297mm×210mm)	<input type="checkbox"/>	B3 (515mm×364mm)								
	<input type="checkbox"/>	A3 (420mm×297mm)	<input type="checkbox"/>	その他								
	<input type="checkbox"/>	A2 (594mm×420mm)	<input type="checkbox"/>	( ) mm × ( ) mm								
折	<input checked="" type="checkbox"/>	有	<input type="checkbox"/>	無								
	「有」の場合 折り方 経本四つ折り+二つ折り 展開時のサイズ ( 841 ) mm × ( 594 ) mm ※展開時が長方形・正方形で無い場合は別に略図を作成し、サイズを記入して必ず添付すること。											
紙質	( 合成紙 )											
紙の色	<input checked="" type="checkbox"/>	色がついていない紙を使用する	<input type="checkbox"/>	色がついている紙を使用する								
	「色がついている紙を使用する」の場合 紙の色 ( )											
厚み	( 73.2g/m <sup>2</sup> )											
紙質に採用する仕様	再生紙を	<input type="checkbox"/>	使用する	<input checked="" type="checkbox"/>	使用しない							
	「使用する」場合	古紙含有率	( ) %	( ) %以上	問わない							
印刷・色数	<input type="checkbox"/>	片面 ( ) 色	<input checked="" type="checkbox"/>	両面 表 ( 4 ) 色 裏 ( 4 ) 色								
写真	<input type="checkbox"/>	有	<input checked="" type="checkbox"/>	無								
	※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどの写真が入るか番号等つけて識別できるようにすること。											
イラスト	<input checked="" type="checkbox"/>	有 データ貼付済	<input type="checkbox"/>	無								
	※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどのイラストが入るか番号等つけて識別できるようにすること。											
その他の図等	<input checked="" type="checkbox"/>	有 データ貼付済	<input type="checkbox"/>	無								
	※「有」の場合は別紙「写真・イラスト等の提供方法について」を添付すること。また原稿にはどの図等が入るか番号等つけて識別できるようにすること。											
穴	<input type="checkbox"/>	有 ( ) 穴	※「有」の場合は原稿に穴位置を指定すること。		<input checked="" type="checkbox"/>	無						
納品の状態	<input type="checkbox"/>	のり ( ) 枚/冊	のりの位置	<input type="checkbox"/>	上	<input type="checkbox"/>	左	<input type="checkbox"/>	下	<input type="checkbox"/>	右	
	<input type="checkbox"/>	束 ( ) 枚/束										
	<input checked="" type="checkbox"/>	特に問わない										
原稿	<input type="checkbox"/>	紙	<input checked="" type="checkbox"/>	データ								
	「データ」の場合		<input checked="" type="checkbox"/>	すべてデータで作成		<input type="checkbox"/>	一部データで作成					
	「データ」部分について		作成したソフト	( イラストレーター、Excel )								
			提供の方法 (希望の方法)	<input checked="" type="checkbox"/>	CD ( 1 ) 枚	<input checked="" type="checkbox"/>	その他 ( 電子メール ) ( ) 枚					
原稿引渡し	<input checked="" type="checkbox"/>	落札業者決定後すぐに	<input type="checkbox"/>	原稿が確定する	年	月	日	までに引渡し				
事前協議	<input checked="" type="checkbox"/>	要	担当者 ( 埴原 )	担当者所属部所 ( 下水道管路課 )	<input type="checkbox"/>							不要
校正	担当者 ( 埴原 ) ・担当者所属部所 ( 下水道管路課 )											
その他 (納品・印刷方法等に希望がある場合に記入)	・印刷物とあわせて印刷データ(PDF及びイラストレーター)を納品すること。 ・原稿データに若干修正があり、その修正部分はExcelデータで提供する。 ・納入期限は令和7年2月28日までとする。 ・本紙色校正あり。 ・下関市 内水ハザードマップ(山陰地区①) : 200枚 ・下関市 内水ハザードマップ(山陰地区②) : 200枚 ・下関市 内水ハザードマップ(山陰地区③) : 200枚 ・下関市 内水ハザードマップ(彦島地区) : 200枚 ・下関市 内水ハザードマップ(川棚小串地区①) : 100枚 ・下関市 内水ハザードマップ(川棚小串地区②) : 100枚											