ボートレース下関

レジャー・スポーツゾーン整備事業

様式集

令和７年（2025年）８月21日

下関市ボートレース企業局

１　貸与品及び説明会に関する提出書類

### （様式１－１）貸与品借用書兼誓約書

年　　月　　日

貸与品借用書兼誓約書

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

所　在　地：

商号又は名称：

　　　　　　　　　　　　　　　　　 　代表者名：

ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業要求水準書に係る貸与品を、下記のとおり借用します。また、貸与品を「ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業」に係る検討以外の目的で使用せず、第三者に提供しないことを誓約します。

なお、構成企業として応募しない場合は、直ちに返却します。

記

１．借用期間　　　借用希望日　　　令和　　　　年　　　　月　　 　日　～

返却予定日　　　令和　　　　年　　　　月　　 　日

２．貸与方法　　　DVD-R

３．貸与品　　　　ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン基本設計業務成果品

４．連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | メールアドレス |  |

### （様式１－２）説明会参加申込書

年　　月　　日

説明会参加申込書

以下のとおり、ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業に係る説明会に参加を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 参加代表者 | 所属部署 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX |  |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 参加者（代表者を除く。） | 所属部署 |  |
| 役職 |  |
| 氏名 |  |

　　注　１者につき最大２名までとします。

２　入札説明書等に関する質問に関する提出書類

### （様式２－１）入札説明書等に関する質問書（参加資格要件に関するもの）

※ 本様式はMicrosoft Excel形式を参照のこと。

### （様式２－２）入札説明書等に関する質問書（参加資格要件以外）

※ 本様式はMicrosoft Excel形式を参照のこと。

３　参加表明及び参加資格確認申請等に関する提出書類

### （様式３－１－１）参加表明書

年　月　日

参加表明書

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

令和７年（2025年）８月21日付で告示されたボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業入札公告等に基づき、本事業への入札手続きに参加することを表明します。

|  |
| --- |
| ■応募者 |
| グループ名 |  |

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名（受任者名） | 印 |

|  |
| --- |
| ■構成企業　１ |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |
| ■構成企業　２ |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

注　記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

### （様式３－１－２）入札参加者の構成及び役割分担表

年　月　日

入札参加者の構成及び役割分担表

（代表企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | メールアドレス |  |
| 本事業における役割 | 担当業務 | 統括管理・設計・解体・建設・工事監理・運営・維持管理 |
| 業務を分担する場合の担当業務内容 |  |

（構成企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話番号 |  |
|  | メールアドレス |  |
| 本事業における役割 | 担当業務 | 統括管理・設計・解体・建設・工事監理・運営・維持管理 |
| 業務を分担する場合の担当業務内容 |  |

注１　本事業における役割については、担当業務に○を付けてください。なお、1つの業務を複数の企業で分担する場合は、分担する業務内容についても記載してください。

注２　記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

### （様式３－１－３）委任状（構成企業→代表企業）

年　月　日

委任状（構成企業→代表企業）

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

|  |  |
| --- | --- |
| 構成企業 |  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 構成企業 |  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 構成企業 |  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　 |

◆備考　構成企業の記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

私は、以下の企業を代表企業とし、「ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業」に関し、次の権限を委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 受任者 |  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 委任事項 | １．本事業に関する参加表明及び参加資格確認申請等に関する書類の提出について２．本事業に関する入札書等・提案審査書類の提出について３．本事業に関する入札辞退について |

### （様式３－２）参加資格確認申請書

 年　月　日

参加資格確認申請書

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

令和７年（2025年）８月21日付で告示されたボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業入札公告等に基づき、入札参加資格に必要な書類を添付して提出します。

なお、入札説明書に定められた入札参加に関する条件を満たしていること、並びに提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

添付書類

代表企業及び構成企業に関する次に示す必要書類①～⑥を添付してください。ただし、市の競争入札参加有資格者名簿に登録がある企業に関しては、③④⑤⑥の提出は不要とします。

1. 会社概要（パンフレット等の使用も可）
2. 定款
3. 決算報告書（直近３年）
4. 登記簿謄本（履歴事項全部証明書原本。申請日において発行日から３月以内のもの。）
5. 納税証明書その３の３（証明日現在において、未納の税がないことを証明するもの。ただし、「未納がないこと」の証明書の書式発行ができない場合、直近年度分の納税証明書の提出で可。申請日において発行日から３月以内のもの。）
6. 本社所在地もしくは事業所所在地の市町村税の納税証明書（証明日現在において、未納の税がないことを証明するもの。ただし、「未納がないこと」の証明書の書式発行ができない場合、直近年度分の納税証明書の提出で可。申請日において発行日から３月以内のもの。）

以上

### （様式３－３－１）設計業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

設計業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 入札参加者における役割 | 代表企業　・　構成企業 |
| 共同企業体で応募する場合 | 共同企業体名 |  |
| 役割 | 設計・建設代表企業　・　構成員 |
| 出資比率 |  |
| 本事業における担当内容 |  |
| 一級建築事務所登録番号 | 　　　　　　　　　　　　　（登録年月日：○年○月○日） |
| 下関市建設工事等競争入札参加有資格者名簿資格者番号 |  |

■有する実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務の名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 履行期間 | 　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 契約金額 |  | 円 |
| 延床面積 |  | ㎡ |
| 屋内温水プール規模 |  | ｍ |
| 主な用途 |  |
| 備考 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 添付書類 | * 上記実績を証する書類（契約書及び仕様書又は図面等の規模・用途が分かる書類の写しを添付してください。）
* 建築士法（昭和25年法律第202号）第23条の規定により、一級建築士事務所の登録を受けた者であることを証する書類
* 下関市建設工事等競争入札参加資格認定通知書の写し
 |

注１　設計業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式３－３－１－１、３－３－１－２）

注２　実績記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

### （様式３－３－２）解体・建設業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

解体・建設業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 主たる営業所（下関市内にある場合のみ） |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 入札参加者における役割 | 代表企業　・　構成企業 |
| 共同企業体で応募する場合 | 共同企業体名 |  |
| 役割 | 設計・建設代表企業　・　構成員 |
| 出資比率 |  |
| 本事業における担当内容 |  |
| 特定建設業許可番号 |  |
| 下関市建設工事等競争入札参加有資格者名簿資格者番号 |  |
| 下関市建設工事競争入札参加資格者総合評点 | 業種 |  |
| 点数 |  |

■有する実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務の名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 施工場所 |  |
| 工期 | 　 　年　　月　　日　～　　 　　年　　月　　日 |
| 契約金額 |  | 円 |
| 延床面積 |  | ㎡ |
| 主な用途 |  |
| 受注形態 | 　　　単体　・　共同企業体（出資比率　　　％） |

|  |  |
| --- | --- |
| 添付書類 | * 上記実績を証する書類（施工証明書又は契約書及び仕様書又は図面等の規模・用途が分かる書類の写しを添付してください。）
* 建設業法（昭和24年法律第100号）第３条第１項の規定により、建築一式工事につき特定建設業の許可を受けた者であることを証する書類
* 下関市建設工事等競争入札参加資格認定通知書の写し
 |

注１　建設工事業務を行う企業の施工実績は、共同企業体の構成企業としての実績（出資比率が最大であるものに限る）にあっては、出資比率を必ず明記してください。

注２　建設工事業務を共同企業体により実施する場合は、共同企業体を構成する企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式３－３－２－１、３－３－２－２）

注３　実績記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

### （様式３－３－３）工事監理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

工事監理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 種別 | 代表企業　・　構成企業 |
| 共同企業体で応募する場合 | 共同企業体名 |  |
| 役割 | 設計・建設代表企業　・　構成員 |
| 出資比率 |  |
| 本事業における担当内容 |  |
| 一級建築事務所登録番号 | 　　　　　　　　　　　　　（登録年月日：○年○月○日） |
| 下関市建設工事等競争入札参加有資格者名簿資格者番号 |  |

■有する実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務の名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 履行期間 | 　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 契約金額 |  | 円 |
| 延床面積 |  | ㎡ |
| 屋内温水プール規模 |  | ｍ |
| 主な用途 |  |
| 備考 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 添付書類 | * 上記実績を証する書類（契約書及び仕様書又は図面等の規模・用途が分かる書類の写しを添付してください。）
* 建築士法（昭和25年法律第202号）第23条の規定により、一級建築士事務所の登録を受けた者であることを証する書類
* 下関市建設工事等競争入札参加資格認定通知書の写し
 |

注１　工事監理業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式３－３－３－１、３－３－３－２）

注２　実績記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

### （様式３－３－４）運営業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

運営業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 入札参加者における役割 | 代表企業　・　構成企業 |
| 共同企業体で応募する場合 | 共同企業体名 |  |
| 役割 | 管理運営代表企業　・　構成員 |
| 出資比率 |  |
| 本事業における担当内容 |  |
| 警備業法の認定 | 認定をした公安委員会 |  |
| 認定の番号 |  |
| 下関市競争入札参加有資格者名簿資格者番号 | ※登録がある場合は記入すること。 |

■有する実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務の名称 |  |
| 発注者 |  |
| 履行期間 | 　　年　　月　　日　～　 　年　　月　　日 |
| 契約金額 |  | 円 |
| 履行内容 | ※業務の概要などを適宜記入すること。 |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 |  |
| 設備概要 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 添付書類 | * 上記実績を証する書類（契約書及び仕様書の写しを添付してください。）
* 警備業法第２条第１項第１号又は第２号に該当する、警備業の認定を有していることが分かる書類（ウェブサイトの写しなど）
* 下関市競争入札参加資格認定通知書の写し（登録がある場合は添付してください。）
 |

注１　運営業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式３－３－４－１、３－３－４－２）

注２　実績記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

### （様式３－３－５）維持管理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

維持管理業務を実施する者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 市内営業所所在地（ある場合のみ） |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 入札参加者における役割 | 代表企業　・　構成企業 |
| 共同企業体で応募する場合 | 共同企業体名 |  |
| 役割 | 管理運営代表企業　・　構成員 |
| 出資比率 |  |
| 本事業における担当内容 |  |
| 下関市競争入札参加有資格者名簿資格者番号 | ※登録がある場合は記入すること。 |

■有する実績

|  |  |
| --- | --- |
| 業務の名称 |  |
| 発注者 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　 　　年　　月　　日 |
| 契約金額 |  | 円 |
| 履行内容 | ※業務の概要などを適宜記入すること。 |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 施設概要 |  |
| 設備概要 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 添付書類 | * 上記実績を証する書類（契約書及び仕様書の写しを添付してください。）
* 下関市内に本店・支店又は営業所等を設置していることを証する書類の写し
* 下関市競争入札参加資格認定通知書の写し（登録がある場合は添付してください。）
 |

注１　維持管理業務を実施する企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式３－３－５－１、３－３－５－２）

注２　実績記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

### （様式３－４）暴力団排除に係る誓約書

年　月　日

暴力団排除に係る誓約書

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 | 印　 |

当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）は、「ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業」に係る総合評価一般競争入札への参加にあたり、下関市暴力団排除条例（平成23年９月29日条例第42号）を遵守し、下記のいずれにも該当しておらず、当該契約満了までの将来においても該当しないことを誓約します。

なお、この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、下関市ボートレース事業管理者が警察署長に下記１に関して意見照会すること並びに警察署長から得た情報を下関市の他の事務又は事業において暴力団を利することとならないように利用することについて同意します。

記

１　法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号）第２条第６号に規定する暴力団員又は同条第２号に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者である。

以上

注　企業ごとに提出してください。

４　個別対話に関する提出書類

### （様式４－１）個別対話参加申込書

年　月　日

個別対話参加申込書

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

「ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業」の入札説明書等に係る個別対話への参加を申込みます。

　　個別対話参加者

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業 | 商号又は名称 |  |
| 所属・役職 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 担当者電話番号 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 構成企業１ | 商号又は名称 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 構成企業２ | 商号又は名称 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 構成企業３ | 商号又は名称 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 参加者氏名 |  |

注１　記入欄が足りない場合は、追加してください。

　　注２　グループによる申込かつ１者につき最大３名までとします。

### （様式４－２）個別対話における質問書

※ 本様式はMicrosoft Excel形式を参照のこと。

５　入札書等・提案審査書類提出時の提出書類

 (1) 入札書等

### （様式５－１－１）入札書

年　　月　　日

入札書

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

代表企業 　　　　　　所在地

商号又は名称

役職・氏名　　　　　　　　　 印

＜代理人の場合＞　　住所

氏名 印

「ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業」の各条項を承諾するとともに、下関市ボートレース企業局契約規程及びこれに基づく入札条件を熟知したので、下記のとおり入札します。

下記金額に、取引に係る消費税及び地方消費税の額を加算した金額をもって、本件事業を実施します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金 | 千億 | 百億 | 拾億 | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

1　件　　　名　　　ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業

2　場　　　所　　　山口県下関市長府扇町４

3　入札保証金　　　下関市ボートレース企業局契約規程による。

ただし、納付が必要である者については、後日通知する。

◆備考

・金額は、算用数字で表示し、頭書に￥の記号を付記すること。

・代理人による入札の場合は、代表企業欄及び代理人欄に記載すること。

### （様式５－１－２）入札価格計算書

※ 本様式はMicrosoft Excel形式を参照のこと。

### （様式５－１－３）入札価格内訳書

※ 本様式はMicrosoft Excel形式を参照のこと。

### （様式５－１－４）委任状（代表企業用）

　年　　月　　日

委任状（代表企業用）

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

|  |
| --- |
|  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

私は、　　　　　　　　　　　　　を代理人と定め、次の事項を委任いたします。

件　名：　「ボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業」の入札に関すること

|  |  |
| --- | --- |
| 受任者 | 住　所氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

◆備考：本様式は、代表企業の代表取締役から支店長等への委任状です。

 (2) 提案審査書類提出届等

### （様式５－２－１）提案審査書類提出届

年　月　日

提案審査書類提出届

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

入札参加者　グループ名

代表企業　　所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　印

令和７年（2025年）８月21日付で告示されたボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業の入札説明書に基づき、提案審査書類を提出します。

なお、提案審査書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者 | 所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

### （様式５－２－２）提案審査書類確認書

年　月　日

提案審査書類確認書

| 必要書類 | 部数 | 入札参加者確認 | 市確認 |
| --- | --- | --- | --- |
| **提案審査書類提出届等** |
| （様式５－２－１）提案審査書類提出届 | １部 |  |  |
| （様式５－２－２）提案審査書類確認書 |  |  |
| （様式５－２－３）要求水準に関する誓約書 |  |  |
| （様式５－２－４）基礎審査項目チェックシート |  |  |
| **企画提案書** |
| Ａ　事業計画に関する提案書 |
| （様式Ａ－１）事業の取組方針 | 正本１部副本10部 |  |  |
| （様式Ａ－２）体制・実績 |  |  |
| （様式Ａ－３）統括管理 |  |  |
| （様式Ａ－４）事業の安定性・確実性 |  |  |
| （様式Ａ－４－１）設計・建設費内訳書 |  |  |
| （様式Ａ－４－２）統括管理費・管理運営費内訳書 |  |  |
| （様式Ａ－５）リスク管理方策・対応策 |  |  |
| （様式Ａ－６）地域経済への配慮 |  |  |
| Ｂ　設計・解体・建設・工事監理に関する提案書 |
| （様式Ｂ－１）全体の施設計画 | 正本１部副本10部 |  |  |
| （様式Ｂ－２）屋内施設計画 |  |  |
| （様式Ｂ－３）レジャープール |  |  |
| （様式Ｂ－４）一般プール |  |  |
| （様式Ｂ－５）屋外施設計画 |  |  |
| （様式Ｂ－６）構造計画・災害時の安全性 |  |  |
| （様式Ｂ－７）環境への配慮 |  |  |
| （様式Ｂ－８）設計業務計画 |  |  |
| （様式Ｂ－９）解体・建設・工事監理業務計画 |  |  |
| Ｃ　運営・維持管理に関する提案書 |
| （様式Ｃ-１）利用者サービス | 正本１部副本10部 |  |  |
| （様式Ｃ-２）安全管理 |  |  |
| （様式Ｃ-３）地域貢献 |  |  |
| （様式Ｃ-４）ボートレース下関の認知度及びイメージ向上 |  |  |
| （様式Ｃ-５）自主提案事業 |  |  |
| （様式Ｃ-６）維持管理計画 |  |  |
| Ｄ　施設計画図面集 |
| （図面１）配置図・外構計画図 | 正本１部副本10部 |  |  |
| （図面２）立面図 |  |  |
| （図面３）断面図 |  |  |
| （図面４）各階平面図 |  |  |
| （図面５）外部仕上表 |  |  |
| （図面６）内部仕上表 |  |  |
| （図面７）設備諸元表（電気、機械） |  |  |
| （図面８）外観透視図 |  |  |
| （図面９）内観透視図 |  |  |
| （図面10）器具・備品等リスト |  |  |
| Ｅ　企画提案概要書 |
| （様式Ｅ－１）事業計画に関する提案概要 | 正本１部副本10部 |  |  |
| （様式Ｅ－２）設計・解体・建設・工事監理に関する提案概要（１／２） |  |  |
| （様式Ｅ－３）設計・解体・建設・工事監理に関する提案概要（２／２） |  |  |
| （様式Ｅ－４）運営・維持管理に関する提案概要（１／２） |  |  |
| （様式Ｅ－５）運営・維持管理に関する提案概要（２／２） |  |  |

注　必要書類が必要部数そろっていることを確認したうえで、入札参加者確認の欄に○印を記入してください（市確認欄は、市が使用します）。

### （様式５－２－３）要求水準に関する誓約書

年　月　日

要求水準に関する誓約書

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

令和７年（2025年）８月21日付で告示されたボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業の入札において提出する企画提案書は、要求水準書に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 商号又は名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 | 印 |

### （様式５－２－４）基礎審査項目チェックシート

※ 本様式はMicrosoft Excel形式を参照のこと。

 (3) 企画提案書

・提案書記載要領、落札者決定基準、及び以下の記載を熟読したうえで記載すること。

### Ａ　事業計画に関する提案書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 主たる記載事項 | 最大枚数 | 様式指定 | 対応番号 |
| 事業計画 | 事業の取組方針 | * 本事業目的や特性への理解
* 事業全体の方針
* 業務への理解及び適切な考え方や姿勢
 | A4版２枚 | 任意 | Ａ－１ |
| 体制・実績 | * 各社の役割と連携方針
* 各社の実績
* 個別業務の実施体制（責任者及び担当者の実績、配置人数）
 | A4版４枚 | 任意 | Ａ－２ |
| 統括管理 | * 統括管理体制及び統括マネジメントの方策
* 個別業務担当者との連携方策
* 自己評価及びサービス向上の方策
 | A4版２枚 | 任意 | Ａ－３ |
| 事業の安定性・確実性 | * 事業の安定性確保の考え方
* 各費用算定の考え方
 | A4版２枚 | 任意 | Ａ－４ |
| * 設計・建設費内訳書（各費用及び算定根拠）
 | A4版任意 | 指定 | Ａ－４－１ |
| * 統括管理費・管理運営費内訳書（各費用及び算定根拠）
 | A4版任意 | 指定 | Ａ－４－２ |
| リスク管理方策・対応策 | * リスクの想定、リスクを抑制する方策、リスクが発現した際の対応策
 | A4版２枚 | 任意 | Ａ－５ |
| 地域経済への配慮 | * 市内企業の参画
* 市内企業への発注、市内産品の活用、地域経済への波及効果など
 | A4版２枚 | 任意 | Ａ－６ |

### Ｂ　設計・解体・建設・工事監理に関する提案書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 主たる記載事項 | 最大枚数 | 様式指定 | 対応番号 |
| 設計・解体・建設・工事監理 | 全体の施設計画 | * 対象地全体の計画コンセプト及び各施設のコンセプト
* 施設計画の概要
* 配置計画、動線計画、サイン計画
* 外観デザインの考え方
 | A4版６枚（※） | 任意 | Ｂ－１ | 図面１～10（「Ｄ 施設計画図面集」参照） |
| 屋内施設計画 | * 平面計画（ゾーニング、諸室の規模・配置、動線計画）
* 設備計画（音響計画を含む）
* 内部空間のデザイン
* ユニバーサルデザインの考え方
 | A4版６枚（※） | 任意 | Ｂ－２ |
| レジャープール | * レジャープールエリアの配置計画
* 各種プール及びスライダーの計画営業時間帯やターゲットに応じた演出計画
 | A4版４枚（※） | 任意 | Ｂ－３ |
| 一般プール | * 一般プールエリアの配置計画
* 市民の健康増進及び市のスポーツ振興に資する考え方
 | A4版２枚（※） | 任意 | Ｂ－４ |
| 屋外施設計画 | * 平面計画（ゾーニング、各機能の配置、動線計画）
* 各屋外施設の計画
* ユニバーサルデザインの考え方
 | A4版４枚（※） | 任意 | Ｂ－５ |
| 構造計画・災害時の安全性 | * 構造計画
* 災害時の安全確保のための方策
 | A4版１枚 | 任意 | Ｂ－６ |
| 環境への配慮 | * 環境負荷の低減を図るための方策
* 設備計画（ライフサイクルコスト縮減への配慮など）
 | A4版３枚 | 任意 | Ｂ－７ |
| 設計業務計画 | * 実施体制
* 設計業務工程及びスケジュール
 | A4版２枚 | 任意 | Ｂ－８ |
| 解体・建設・工事監理業務計画 | * 工程計画
* 施工計画
* 品質管理の方策
* 安全管理の方策
* 周辺環境への影響を低減する方策
 | A4版２枚 | 任意 | Ｂ－９ |

※様式Ｂ－１～様式Ｂ－５はA3版とすることも可とする。A3版１枚でA4版２枚に相当するものとする。

### Ｃ　運営・維持管理に関する提案書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 主たる記載事項 | 最大枚数 | 様式指定 | 対応番号 |
| 運営・維持管理 | 利用者サービス | * 料金徴収代行や各種案内等、利用者対応の方法と内容
 | A4版１枚 | 任意 | Ｃ－１ |
| 安全管理 | * 利用者の事故防止の対策
* 事故発生時の対応方策
* プール監視計画（人員配置計画や繁忙期の対応等）
 | A4版４枚 | 任意 | Ｃ－２ |
| 地域貢献 | * 地域貢献に向けた基本的な方針
* 市民の健康増進やスポーツ振興に資するイベント、プログラムの方針及び具体的な方策
* 幅広い利用者層が楽しめるための工夫
 | A4版４枚 | 任意 | Ｃ－３ |
| ボートレース下関の認知度及びイメージ向上 | * 広報・集客の基本的な方針
* 想定年間利用者数及び想定根拠
* 広域的な集客力の向上に寄与する広報の方策
* イベント、プログラムの方針及び具体的な方策
 | A4版３枚 | 任意 | Ｃ－４ |
| 自主提案事業 | * 自主提案事業の基本的な方針
* 施設の有効活用の方策
* 集客力や魅力、利便性の向上の方策
* 長期にわたり事業を継続するための方策
 | A4版３枚 | 任意 | Ｃ－５ |
| 維持管理計画 | * 予防保全の考え方と具体的な方策
* 長期にわたり施設の機能及び性能を保持していくための効果的な修繕計画
* 維持管理コストの低減に向けた方策
* 維持管理の実施項目、作業頻度、具体的な方法
 | A4版５枚 | 任意 | Ｃ－６ |

### Ｄ　施設計画図面集

Ｂの設計・解体・建設・工事監理に関する提案書に記載した事項を補足するためのものとして、記載内容と整合する内容を図面として示すこと。なお様式はA3判任意様式とし、枚数は任意とする。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 提出書類の名称 | 縮尺 | 最大枚数 | 様式指定 | 対応番号 |
| 配置図・外構計画図 | 1/1000 | A3版任意 | 任意 | 図面１ |
| 立面図 | 1/500 | 任意 | 図面２ |
| 断面図 | 1/500 | 任意 | 図面３ |
| 各階平面図 | 1/500 | 任意 | 図面４ |
| 外部仕上表 | 任意 | 任意 | 図面５ |
| 内部仕上表 | 任意 | 任意 | 図面６ |
| 設備諸元表（電気、機械） | 任意 | 任意 | 図面７ |
| 外観透視図 | 任意 | 任意 | 図面８ |
| 内観透視図 | 任意 | 任意 | 図面９ |
| 器具・備品等リスト | － | A4版任意 | 指定 | 図面10 |

### Ｅ　企画提案概要書

提案の概要を作成すること。作成にあたっては、落札者決定基準「別紙１　評価の視点及び配点」の小項目ごとに、要求水準を上回る提案内容を簡潔に示すこと。なお様式はA4判指定様式とし、図表等の使用は任意とする。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 該当する提案書 | 最大枚数 | 様式指定 | 対応様式 |
| 事業計画に関する提案概要 | Ａ－１～Ａ－６ | A4版１枚 | 指定 | Ｅ－１ |
| 設計・解体・建設・工事監理に関する提案概要 | Ｂ－１～Ｂ－４ | A4版１枚 | 指定 | Ｅ－２ |
| Ｂ－５～Ｂ－８ | A4版１枚 | 指定 | Ｅ－３ |
| 運営・維持管理に関する提案概要 | Ｃ－１～Ｃ－３ | A4版１枚 | 指定 | Ｅ－４ |
| Ｃ－４～Ｃ－６ | A4版１枚 | 指定 | Ｅ－５ |

### （様式Ａ－４－１）設計・建設費内訳書

※ 本様式はMicrosoft Excel形式を参照のこと。

### （様式Ａ－４－２）統括管理費・管理運営費内訳書

※ 本様式はMicrosoft Excel形式を参照のこと。

### （様式Ｅ－１）事業計画に関する提案概要

|  |
| --- |
| 事業計画に関する提案概要 |
|  |

### （様式Ｅ－２）設計・解体・建設・工事監理に関する提案概要（１／２）

|  |
| --- |
| 設計・解体・建設・工事監理に関する提案概要（１／２） |
|  |

### （様式Ｅ－３）設計・解体・建設・工事監理に関する提案概要（２／２）

|  |
| --- |
| 設計・解体・建設・工事監理に関する提案（２／２） |
|  |

### （様式Ｅ－４）運営・維持管理に関する提案概要（１／２）

|  |
| --- |
| 運営・維持管理に関する提案概要（１／２） |
|  |

### （様式Ｅ－５）運営・維持管理に関する提案概要（２／２）

|  |
| --- |
| 運営・維持管理に関する提案概要（２/２） |
|  |

６　入札辞退時の提出書類

### （様式６）入札辞退届

年　月　日

入札辞退届

（宛先）

下関市ボートレース事業管理者

令和７年（2025年）８月21日付で告示されたボートレース下関レジャー・スポーツゾーン整備事業について、入札を辞退します。

|  |  |
| --- | --- |
| 代表企業 |  商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 　 |