

下関市立豊田中央病院 L E D 照明賃貸借

提案書類等作成要領

令和 7 年 9 月

下関市

目次

1	参加手続に係る書類について.....	2
1.1	参加申込書.....	2
1.2	グループ構成表.....	2
1.3	会社概要書.....	2
1.4	商業登記簿謄本.....	2
1.5	印鑑証明書.....	2
1.6	コンプライアンス・ポリシーが記載された書類.....	2
1.7	事業実績調書.....	2
2	企画提案に係る書類について.....	2
2.1	企画提案への応募について.....	2
2.2	企画提案書制作の留意事項.....	2
2.3	企画提案書記載事項.....	3
3	価格提案書の作成について.....	3
3.1	価格提案書.....	3
3.2	見積明細書.....	3

1 参加手続に係る書類について

参加手続に必要な書類は以下のとおりとする。

- 1.1 参加申込書 様式1により提出すること。
- 1.2 グループ構成表 様式2により提出すること。(※グループを構成する場合)
- 1.3 会社概要書 様式3により提出すること。(※構成員すべて)
- 1.4 商業登記簿謄本 (1) 発行から3か月以内のものであること。
(2) コピーは不可とする。
- 1.5 印鑑証明書 (1) 発行から3か月以内のものであること。
(2) コピーは不可とする。
- 1.6 コンプライアンス・ポリシー（法令遵守に対する考え方）が記載された書類
(任意の様式)
- 1.7 事業実績調書 様式4により提出すること。(※構成員すべて)

2 企画提案に係る書類について

企画提案に必要な書類は以下のとおりとする。

企画提案者が企画提案書に記載した内容は、全て本事業において実施するものとし、かつ、提案費用内で契約するものであることに留意すること。

- 2.1 企画提案への応募について 様式5により提出すること。
- 2.2 企画提案書制作の留意事項
 - (1) 任意の様式で、用紙は原則日本工業規格（JIS 規格）A4 版とすること。また、「企画提案書記載事項」に示す構成及び順序とすること。
 - (2) 企画提案書は、専門的な知識を持たない者でも理解できるよう、図やイラスト等を用いた分かりやすい表現に心がけること。

2.3 企画提案書記載事項

①事業実施体制等

- (1) 事業実施体制を図示等で、分かりやすく示すこと。
- (2) 業務実施責任者及び実務担当者の業務実績を示すこと。
- (3) 事業実施について、下関市と企画提案者の役割分担を示すこと。

②企画提案書記載内容等

次の項目について、具体的な提案をすること。

(1) 本件事業に関する企画提案

※別紙3 評価基準に定める項目について

- (2) 事業フロー及び工程表
- (3) 使用する LED 光源が仕様書の基準を満たしていることがわかる資料
- (4) 本事業実施により見込める一般的な電気使用量及び電気料金の削減効果
- (5) その他、本事業を実施することで当院や患者にとって有益な事項
- (6) その他提案事項等

※企画提案書記載の内容はそのまま採用するものではなく、双方協議のうえ決定します。

3 価格提案書の作成について

3.1 価格提案書

- ①様式6により提出すること。
- ②上限価格は、30,000,000円（消費税及び地方消費税相当額を含まない。）とする。
- ③価格提案書は、消費税及び地方消費税相当額を含まない金額を記載すること。
- ④提出を求める価格提案書は、企画提案者がそれぞれ実現性の伴う提案であることとし、候補者選定後に詳細な仕様等を協議の上、正式見積書の積算及び提出をいただくこととする。

3.2 見積明細書

- ①価格提案書（様式6）に記載した経費について、見積明細書（任意様式）を添付すること。