

# 参 考 资 料

貸借対照表  
(平成25年3月31日)

【地方独立行政法人下関市立市民病院】

(単位:円)

科 目	金 額		
資産の部			
I 固定資産			
1 有形固定資産			
土地		983,990,000	
建物	3,894,823,033		
建物減価償却累計額	▲ 309,350,593	3,585,472,440	
構築物	257,574,697		
構築物減価償却累計額	▲ 15,493,960	242,080,737	
器械備品	1,609,891,431		
器械備品減価償却累計額	▲ 398,306,602	1,211,584,829	
器械備品(リース)	44,218,958		
器械備品(リース)減価償却累計額	▲ 12,037,799	32,181,159	
車両	3,431,120		
車両減価償却累計額	▲ 698,793	2,732,327	
建設仮勘定		9,870,000	
有形固定資産合計		6,067,911,492	
2 無形固定資産			
ソフトウェア		121,500	
電話加入権		3,076,000	
無形固定資産合計		3,197,500	
3 投資その他の資産			
長期貸付金		9,660,000	
その他投資資産		618,000	
投資その他の資産合計		10,278,000	
固定資産合計			6,081,386,992
II 流動資産			
現金及び預金		558,083,689	
医業未収金	1,412,345,534		
貸倒引当金	▲ 226,329,000	1,186,016,534	
未収入金		144,728,052	
医薬品		46,845,346	
診療材料		11,812,847	
流動資産合計			1,947,486,468
資産合計			8,028,873,460

貸借対照表  
(平成25年3月31日)

【地方独立行政法人下関市立市民病院】

(単位:円)

科 目	金 額		
負債の部			
I 固定負債			
資産見返負債			
資産見返物品受贈額	300,291,197		
長期借入金	367,843,564		
移行前地方債償還債務	2,291,071,311		
引当金			
退職給付引当金	2,890,780,803		
長期リース債務	18,379,480		
固定負債合計		5,868,366,355	
II 流動負債			
一年以内返済予定移行前地方債償還債務	726,406,033		
一年以内返済予定長期借入金	31,656,436		
未払金	682,799,116		
短期リース債務	13,891,506		
未払費用	107,425,927		
未払消費税等	2,399,000		
預り金	51,085,853		
引当金			
賞与引当金	175,805,632		
流動負債合計		1,791,469,503	
負債合計			7,659,835,858
純資産の部			
I 資本金			
設立団体出資金	776,536,173		
資本金合計		776,536,173	
II 繰越欠損金			
当期未処理損失	407,498,571		
(うち当期総損失)	(407,498,571)		
繰越欠損金合計		407,498,571	
純資産合計			369,037,602
負債純資産合計			8,028,873,460

## 損益計算書

(平成24年4月1日～平成25年3月31日)

【地方独立行政法人下関市立市民病院】

(単位:円)

科 目	金 額	
営業収益		
医業収益		
入院収益	5,187,353,796	
外来収益	1,630,325,363	
その他医業収益	137,255,173	6,954,934,332
運営費負担金収益		896,109,540
運営費交付金収益		577,930
補助金等収益		28,957,279
資産見返負債戻入		
資産見返物品受贈額戻入	76,704,868	76,704,868
営業収益合計		7,957,283,949
営業費用		
医業費用		
給与費	4,101,456,796	
材料費	1,788,355,440	
経費	1,261,471,045	
減価償却費	745,625,159	
研究研修費	26,722,649	7,923,631,089
一般管理費		
給与費	260,797,757	
経費	5,571,752	266,369,509
営業費用合計		8,190,000,598
営業損失		232,716,649
営業外収益		
運営費負担金収益		77,482,272
財務収益		
受取利息	128,981	128,981
患者外給食収益		514,382
その他営業外収益		56,540,003
営業外収益合計		134,665,638
営業外費用		
財務費用		
移行前地方債利息	118,428,431	
長期借入金利息	118,246	118,546,677
患者外給食材料費		101,317
その他営業外費用		145,460,502
営業外費用合計		264,108,496
経常損失		362,159,507
臨時利益		
資産見返物品受贈額戻入		11,871,941
物品受贈益		24,199,786
その他臨時利益		15,591,368
臨時利益合計		51,663,095
臨時損失		
固定資産除却損		11,871,941
その他臨時損失		85,130,218
臨時損失合計		97,002,159
当期純損失		407,498,571
当期総損失		407,498,571

**キャッシュ・フロー計算書**  
(平成24年4月1日～平成25年3月31日)

【地方独立行政法人下関市立市民病院】

(単位:円)

<b>I 業務活動によるキャッシュ・フロー</b>	
材料の購入による支出	▲ 1,865,580,406
人件費支出	▲ 4,444,390,739
医業収入	6,873,655,938
運営費負担金・交付金収入	907,105,171
補助金等収入	13,738,420
その他	▲ 1,281,484,253
小 計	203,044,131
利息の受取額	128,981
利息の支払額	▲ 118,704,863
業務活動によるキャッシュ・フロー	84,468,249
<b>II 投資活動によるキャッシュ・フロー</b>	
有形固定資産の取得による支出	▲ 365,794,170
無形固定資産の取得による支出	▲ 153,090
貸付けによる支出	▲ 9,660,000
投資活動によるキャッシュ・フロー	▲ 375,607,260
<b>III 財務活動によるキャッシュ・フロー</b>	
長期借入金による収入	359,100,000
移行前地方債償還債務の償還による支出	▲ 569,506,263
リース債務の返済による支出	▲ 12,497,972
財務活動によるキャッシュ・フロー	▲ 222,904,235
<b>IV 資金増加額</b>	▲ 514,043,246
<b>V 資金期首残高</b>	1,072,126,935
<b>VI 資金期末残高</b>	558,083,689

## 地方公営企業会計基準における収益的収支

(単位 百万円)

	平成23年度 実績	平成24年度 計画	平成24年度 実績	前年度との 差	計画との差
医業収益 (A)	6,556	6,866	7,112	556	246
入院収益	4,660	4,796	5,188	528	392
外来収益	1,628	1,779	1,631	3	△ 148
その他医業収益	268	291	293	25	2
医業費用 (B)	7,521	7,716	8,185	664	469
給与費	4,114	4,252	4,363	249	111
材料費	1,668	1,777	1,788	120	11
経費	1,162	1,148	1,261	99	113
減価償却費	453	467	746	293	279
その他	124	72	27	△ 97	△ 45
医業収支 (C = A - B)	△ 965	△ 850	△ 1,073	△ 108	△ 223
医業外収益 (D)	594	577	537	△ 57	△ 40
医業外費用 (E)	270	267	264	△ 6	△ 3
経常損益 (F = C + D - E)	△ 641	△ 540	△ 800	△ 159	△ 260
経常収支比率 (A + D) ÷ (B + E)	91.8%	93.2%	90.5%	△1.2%	△2.7%

※ 平成23年度実績における経常収支比率91.8%は、医業外収益(D)において資金不足に係る補てん分4億2千万円を除いて算出している。

## 地方独立行政法人下関市立市民病院に対する評価の基本方針

平成24年11月21日

地方独立行政法人下関市立市民病院評価委員会決定

地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）第28条第1項及び第30条第1項の規定に基づき、地方独立行政法人下関市立市民病院評価委員会（以下「評価委員会」という。）において地方独立行政法人下関市立市民病院（以下「法人」という。）の評価を実施するに当たっては、以下の方針に基づき行うものとする。

### 1. 基本方針

- (1) 評価は、中期目標・中期計画の達成状況等を踏まえ、法人の業務運営等について多面的な観点から総合的に行い、評価を通じて法人の継続的な質的向上に資するものとする。
- (2) 評価を通じて、法人の中期目標・中期計画の達成に向けた取組状況を市民に分かりやすく示すものとする。
- (3) 業務運営の改善及び効率化等の特色ある取組みや様々な工夫を行った場合は積極的に評価し、単に実績数値にとらわれることのないものとする。
- (4) 評価の方法については、法人を取り巻く環境の変化等を踏まえ柔軟に対応するため、必要に応じて見直しを行うこととする。

### 2. 評価方法

- (1) 評価は、各事業年度終了時に実施する「年度評価」と中期目標期間終了時に実施する「中期目標期間評価」とし、それぞれ「項目別評価（小項目・大項目）」と「全体評価（全体）」により行うこととする。
- (2) 年度評価
  - ア 年度評価は、法人の自己点検・自己評価に基づき行うこととし、中期計画及びこれに基づく年度計画に記載されている「小項目」、「大項目」及び「全体」について行う。
  - イ 年度評価に係る評価基準等の詳細については、別途定めるものとする。

(3) 中期目標期間評価

ア 中期目標期間評価は、各年度評価の評価結果を踏まえつつ、中期目標に記載されている「大項目」及び「全体」について行う。

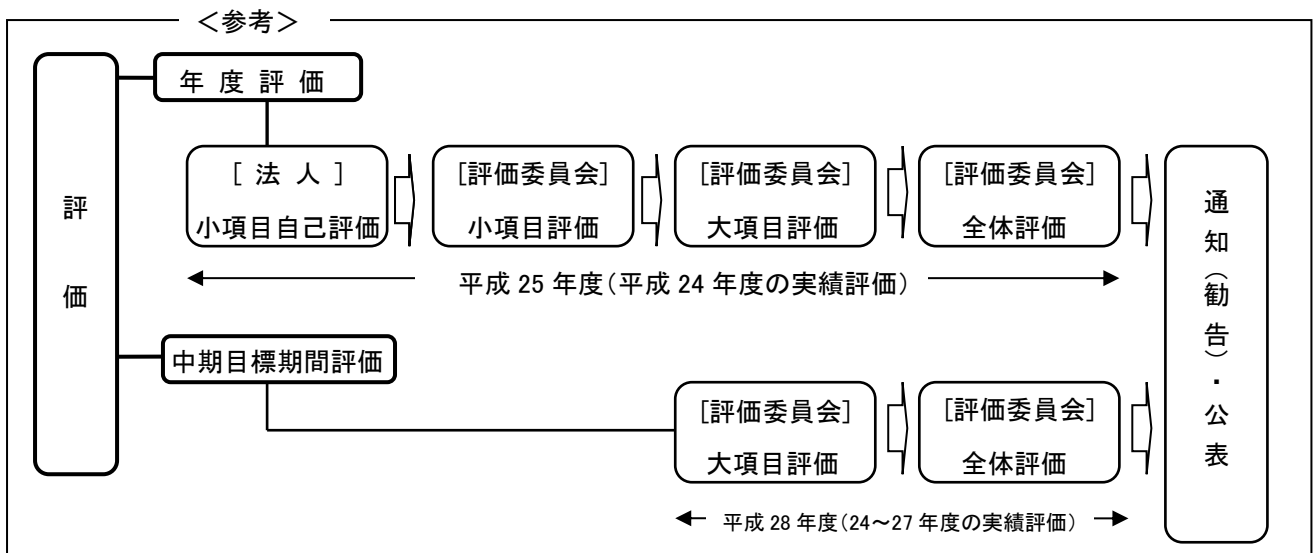
イ 中期目標期間評価に係る評価基準等の詳細については、別途定めるものとする。

3. 評価結果の活用

(1) 法人は、評価結果を踏まえて、組織や業務運営等の改善に取り組むものとする。

(2) 法人の業務継続の必要性及び組織のあり方等に関する検討、次期中期目標及び次期中期計画の策定の際には、中期目標期間の各年度の評価結果を活用するものとする。

(3) 次期中期目標及び次期中期計画の策定に関して、評価委員会が意見を述べる際には、中期目標期間の各年度の評価結果を踏まえるものとする。





## 地方独立行政法人下関市立市民病院の年度評価実施要領

平成24年11月21日

地方独立行政法人下関市立市民病院評価委員会決定

地方独立行政法人法（平成15年法律第118号。以下「法」という。）第28条第1項の規定に基づき、地方独立行政法人下関市立市民病院評価委員会（以下「評価委員会」という。）において地方独立行政法人下関市立市民病院（以下「法人」という。）の各事業年度に係る業務の実績に関する評価（以下「年度評価」という。）を実施するに当たっては、「地方独立行政法人下関市立市民病院に対する評価の基本方針（平成24年11月21日決定）」を踏まえながら、以下に示した方針及び評価方法等により実施する。

### 1. 評価方針

- (1) 年度評価は、中期目標・中期計画の達成に向けた法人の事業の進捗状況を確認する観点から行う。
- (2) 年度評価の積み重ねが、中期目標期間終了時における法人の自主的な組織や業務全般の見直しの基礎になることに留意する。

### 2. 評価方法

- (1) 年度評価は、「項目別評価」と「全体評価」により行う。
- (2) 「項目別評価」は、当該年度の年度計画に掲げる「第1から第4まで」の次の項目（以下「大項目」という。）の中の記載項目（以下「小項目」という。）について、その実施状況を確認することにより、各年度における中期計画の各項目の進捗状況を確認する。ただし、年度計画に掲げる「第4 予算（人件費の見積りを含む。）、収支計画及び資金計画」の項目については、中期目標に掲げる「第4 財務内容の改善に関する事項」の進捗状況についても確認する。
  - ア 第1 市民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項
  - イ 第2 業務運営の改善及び効率化に関する事項
  - ウ 第3 その他業務運営に関する重要事項
  - エ 第4 予算（人件費の見積りを含む。）、収支計画及び資金計画
- (3) 「全体評価」は、項目別評価の結果等を踏まえつつ、中期計画及び年度計画の進捗状況全体について総合的に評価する。

### 3. 項目別評価の具体的方法

(1) 項目別評価は、はじめに法人において自己評価を行い、続いて評価委員会において小項目評価を行った上で大項目評価を行う。

#### (2) 法人による自己評価

ア 法人は、年度計画の小項目ごとの進捗状況について、次の5段階による自己評価を行い、業務実績報告書を作成する。

区分	進捗の度合い	判断基準（目安）
5	年度計画を大幅に上回って実施している。	年度計画を達成し、明らかにそれを上回るレベル (達成度が120%以上)
4	年度計画を上回って実施している。	年度計画を達成したレベル (達成度が100%以上120%未満)
3	年度計画を順調に実施している。	年度計画を下回るが、支障や問題はないと考えるレベル (達成度が90%以上100%未満)
2	年度計画を十分に実施できていない。	年度計画を下回り、支障や問題があると考えられるレベル (達成度が70%以上90%未満)
1	年度計画を大幅に下回っている。	年度計画から著しく乖離したレベル又は未着手状態 (達成度が70%未満)

イ 業務実績報告書には、自己評価のほか、自己評価の判断理由(実施状況等)を記載する。

ウ 業務実績報告書には、特記事項として、特色ある取組み及び法人運営を円滑に進めるための工夫、今後の課題等を自由に記載する。

エ 業務実績報告書の様式は、別に定める。

#### (3) 評価委員会による小項目評価

ア 評価委員会において、法人の自己評価及び目標設定の妥当性などを総合的に検証し、また、必要に応じて評価に必要な資料の提出を法人に求め、年度計画の小項目ごとの進捗状況について、法人の自己評価と同様に5段階で評価を行う。

イ 法人の自己評価と評価委員会による評価が異なる場合は、評価委員会が評価の判断理由等を示す。

ウ その他、必要に応じて、特筆すべき点や遅れている点等についてコメントを付す。

(4) 評価委員会による大項目評価

評価委員会において、小項目評価の結果及び特記事項の記載内容等を考慮し、大項目ごとに中期目標・中期計画の達成に向けた業務の進捗状況について、次の5段階による評価を行う。

区分	達成状況
S	中期計画の達成に向けて特筆すべき進捗状況にある。 (評価委員会が特に認める場合)
A	中期計画の達成に向けて計画どおり進んでいる。 (すべての小項目が3～5)
B	中期計画の達成に向けて概ね計画どおり進んでいる。 (3～5の小項目の割合が9割以上)
C	中期計画の達成のためにはやや遅れている。 (3～5の小項目の割合が9割未満)
D	中期計画の達成のためには重大な改善事項がある。 (評価委員会が特に認める場合)

4. 全体評価の具体的方法

- (1) 評価委員会において、項目別評価の結果を踏まえ、年度計画及び中期計画の全体的な進捗状況について、記述式による評価を行う。
- (2) 全体評価においては、法人化を契機とした病院改革の取り組み(法人運営における自律性・機動性の発揮、財務内容の改善など)を積極的に評価することとする。

5. 年度評価の具体的な進め方とスケジュール

- (1) 法人は、業務実績報告書を作成し、評価委員会に提出する。【6月末まで】
- (2) 評価委員会は、法人からのヒアリング等により業務実績報告書の調査・分析を行い、年度評価の作業を行う。

また、評価委員会における審議を通じて、当該年度における業務実績に関する評価結果(案)を取りまとめる。【7～8月】

- (3) 評価委員会において評価を決定し、法人に通知するとともに市長に報告し、これを公表する。【8月下旬】

## 6. 法人への勧告

評価委員会は、年度評価の結果、必要があると認めるときは、法人に対して、法第28条第3項の規定に基づく業務運営の改善その他の勧告をするものとする。

## 7. その他

本実施要領については、年度評価の実施結果等を踏まえ、必要に応じて見直しを行うこととする。

## 地方独立行政法人下関市立市民病院評価委員会 評価結果用語解説(50音順)

### CS委員会 (Customer Satisfaction=顧客満足)

病院における患者満足度向上を目指し設置された委員会。

### DMA T (災害派遣医療チーム Disaster Medical Assistance Team)

災害急性期(災害発生後48時間以内)における、被災地での医療の確保を図るため、救出・救助部門と合同して可及的速やかに活動するためのトレーニングを受けた医療チームのこと。

### DPC (診断群分類別包括制度 Diagnosis Procedure Combination)

入院診療費の計算方法が、病気の種類と診療内容によって分類された「DPC」と呼ばれる区分に基づいて、あらかじめ国の定めた1日あたりの定額部分と出来高による部分を組み合わせて計算する方式のこと。

### DPC分析ベンチマークシステム

DPCデータを活用したDPC分析システム。出来高請求とDPC請求の差額分析や、患者数・在院日数・医療資源(薬剤・注射・処置・検査・画像項目別)等の各経営指標を把握することができる。

### MSW (医療ソーシャルワーカー)

保健医療分野におけるソーシャルワーカーであり、主に病院において「疾病を有する患者等が地域や家庭において自立した生活を送ることができるよう、社会福祉の立場から、患者や家族の抱える心理的・社会的な問題の解決・調整を援助し、社会復帰の促進を図る」専門職のこと。

### NST (栄養サポートチーム Nutrition Support Team)

患者の症状により、必要とする栄養も摂取経路も個々の症例、患や病態によって異なっているため、個々の症例・病態に応じた栄養管理が適切に実施されなければならない。個々に適切な栄養管理を行うことを栄養サポートといい、それを実施するために関連する医師、看護師、薬剤師、管理栄養士、臨床検査技師などの多職種が、職種の壁を越え、栄養サポートを実施するチームのこと。

### インフォームド・コンセント

医師が患者に診療の目的・内容を十分に説明して、患者の納得を得て治療すること。

### がん地域連携クリニカルパス

地域の医療機関とがん診療連携拠点病院等が共同で、がん診療を行なうための診療方法を定めた治療計画のこと。診療にあたる複数の医療機関が、役割分担を含め、あらかじめ診療内容を患者に提示・説明することより、患者が安心して医療を受けることができるようにするもの。

### がんサージボード

がん患者の状態に応じた適切な治療を提供することを目的として、医師や看護師など複数の職種が参加する医療機関内で開催される検討会のこと。

#### クリニカルパス

入院患者に対する治療の計画を示した日程表。

#### 褥瘡（じょくそう）

臨床的には、患者が長期にわたり同じ体勢で寝たきり等になった場合、体と支持面（多くはベッド）との接触局所で血行が不全となって、周辺組織に壊死を起こすものをいう。床ずれ（とこずれ）とも呼ばれる。

#### ストーマ（ストーマ外来）

ストーマとは、消化管や尿路の疾患などにより、腹部に便又は尿を排泄するために増設された排泄口のこと（例…人工肛門や人工膀胱など）。

ストーマ外来とは、ストーマを保有されている患者がより快適な日常生活を送ることが出来るよう、ストーマのケアやストーマに関しての専門的な相談に応じる外来のこと。

#### セカンドオピニオン

現在の主治医の診断、治療、説明に納得できなかった場合に、他の医師の意見を聞き参考にすること。

#### 専門看護師

日本看護協会が策定した資格認定制度の資格の一つ。複雑で解決困難な看護問題を持つ個人、家族及び集団に対して水準の高い看護ケアを効率よく提供するための、特定の専門看護分野の知識・技術を深めた看護師のこと。

#### 治験

厚生労働省から「薬」として承認を受けるために行う臨床試験のこと。「臨床試験」とは、新医薬品などの開発過程において、健康な人や患者での有効性や安全性について調べる治療を兼ねた試験のこと。

#### 電子カルテ

病院で医師が記録する診療録(カルテ)を、コンピュータを用いて電子的に記録・保存するシステム。

#### 認定看護師

日本看護協会が策定した資格認定制度の資格の一つ。特定の看護分野において、熟練した看護技術と知識を用いて、水準の高い看護が実践できる看護師のこと。

#### プロパー職員

当院の職員のうち、下関市から派遣された職員ではなく、病院で採用した正規職員をいう。

#### ベンチマーク

ベンチマークとは「基準点」を意味し、関係するデータを集めて分析し、他と比較することで、自身がどの位置にいるのかを客観的に把握していく分析方法のこと。