

税務証明書交付申請書 (窓口・郵送兼用)

(宛先) 下関市長

年 月 日



○窓口に来られた方は、身分証明書を提示してください。
○代理人が来られる場合は、委任状を添付してください。
○裏面の注意事項もお読みください。

A (申請者)	フリガナ 氏名	⑨ 自署の場合は不要	生年月日 大・昭・平・西暦 年 月 日
	現住所 電話番号 () (下関市での住所) ※現住所が市外の場合はご記入ください。		〈部屋番号 号室〉 (旧姓)
窓口に来られた方			
B (委任者)	フリガナ 氏名 <input type="checkbox"/> 同上	法人のみ ⑨ 法人名が入った⑨	生年月日 (法人の場合は不要) 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	どなたの証明が必要ですか 現住所 <input type="checkbox"/> 同上 ※死亡者の場合は最終住所	〈部屋番号 号室〉	
BからみたAの関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 相続人 (配偶者・子・その他) <input type="checkbox"/> 社員 <input type="checkbox"/> 代表者 <small>※相続関係が分かる戸籍等要</small> <input type="checkbox"/> 同一世帯の (配偶者・子・親・その他親族) <input type="checkbox"/> その他 () <small>※無資産証明を除く固定資産税の証明書は委任状要</small> <small>※委任状要</small>		

法人で支店等が請求する場合	名称	⑨ 法人名が入った⑨
	所在地	

使用目的	<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 医療申請	<input type="checkbox"/> 就学奨励費	<input type="checkbox"/> 市・県営住宅	<input type="checkbox"/> 法務局	<input type="checkbox"/> 出入国在留管理局	<input type="checkbox"/> 入札
	<input type="checkbox"/> 扶養・健康保険	<input type="checkbox"/> 児童手当	<input type="checkbox"/> 高校就学支援金 (調整控除 有・無)	<input type="checkbox"/> 税務署	<input type="checkbox"/> 指定ゴミ袋等売りさばき	<input type="checkbox"/> 補助金	<input type="checkbox"/> 補助金
	<input type="checkbox"/> 車検用	<input type="checkbox"/> 保育料	<input type="checkbox"/> 奨学金	<input type="checkbox"/> 車の登録・廃車	<input type="checkbox"/> 裁判所	<input type="checkbox"/> 売買	<input type="checkbox"/> その他

① 市民税の証明

<input type="checkbox"/> 所得課税	<input type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 個人	令和 年度 (令和 年分)	通	<small>※申請日現在で住民票上同一世帯の親族以外の方が申請する場合委任状が必要になります。</small> 続柄確認 (親族確認) <input type="checkbox"/> 済
<input type="checkbox"/> 扶養 (令和 年度)		通		
<input type="checkbox"/> 所在		通		

※職員記入欄

確認者	個人番号カード 運免 身障手
I	住B 旅券 弁 司 行 土地 宅建 運経歴 特永 在留
II	健保 後期 年手 福祉 住A 介護 限度額 受給証
III	法人身分証 学生証 補助者証

② 納税の証明

<input type="checkbox"/> 市・県民税	<input type="checkbox"/> 年税額 (令和 年度) <small>※市・県民税が非課税の場合、発行できません。</small>	通
<input type="checkbox"/> 法人市民税	<input type="checkbox"/> 年税額 (<input type="checkbox"/> 直近 <input type="checkbox"/> 納期未到来 <input type="checkbox"/> 年 月 月終期分)	通
<input type="checkbox"/> 固定資産税	<input type="checkbox"/> 年税額 (令和 年度)	通
<input type="checkbox"/> 軽自動車税	<input type="checkbox"/> 年税額 (令和 年度) <input type="checkbox"/> 車検用 (令和 年度) (月車検)	通
	車両番号 山口 下関	
<input type="checkbox"/> 市税滞納なし		通
<input type="checkbox"/> 過去 () 年間市税の滞納処分を受けたことがない		通

<input type="checkbox"/> 本人確認票	<input type="checkbox"/> 委任状有
地区	番号 担当
公印使用年月日	押印者 管守者等
滞納処分の確認 (担当者名)	<input type="checkbox"/> あり (年 月 日) <input type="checkbox"/> なし
強制消込発行	<input type="checkbox"/> 領収書確認 (コピー添付) <input type="checkbox"/> 納税課確認 (担当者:)
<input type="checkbox"/> 有	
固定	300×() 100×() 0×()
納税	300×() 0×()
軽自	()
所課 (世帯)	300×() 0×()
(個人)	300×() 0×()
その他	300×() 0×()
所在	300×()
	300 600 900 1,200 1,500 1,800 400 500
	合計
<input type="checkbox"/> キャッシュレス	No.

③ 固定資産税 (都市計画税) の証明

<input type="checkbox"/> 評価	令和 年度	通	<input type="checkbox"/> 全物件 <input type="checkbox"/> 物件指定 <small>※裏面に地番を記入</small>
<input type="checkbox"/> 公課	令和 年度	通	
<input type="checkbox"/> 資産	令和 年度	通	
<input type="checkbox"/> 無資産	令和 年度	通	

税務証明書委任状

(宛先) 下関市長

年 月 日

委任者	現住所		電話番号	自宅
		〈部屋番号 号室〉		携帯
氏名		旧姓 () ㊞	生年月日	大・昭・平・西暦 (法人の場合は不要) 年 月 日

下記のを代理人として、次の証明書の申請等及び受領の権限を委任します。

※証明の種類については、チェックがある項目のみの交付となりますので、必要な証明書をよくご確認のうえ必ずチェックをしてください。

証明の種類	<input type="checkbox"/> 所得課税 (市申告書の申告に関することを含む) <input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 所在
	<input type="checkbox"/> 納税の証明 <input type="checkbox"/> 固定資産税の証明 <input type="checkbox"/> その他 ()
使用目的	

代理人	現住所		電話番号	
		〈部屋番号 号室〉		
氏名		生年月日	大・昭・平・西暦 年 月 日	

〈注意事項〉

- * 委任状は、委任する本人が代理人の住所・氏名を含む全てを記入し、押印してください。
- * 外国籍の方の氏名は、カタカナで記入しないでください。
- * 印鑑は認印で結構ですので、シャチハタ等のスタンプ印はご遠慮ください。委任者が法人の場合は、法人名の入った印鑑を押印してください。
- * 委任状を訂正される場合は、委任状に押された印鑑で訂正してください。
- * 消せるボールペンでの記入は、ご遠慮ください。

固定資産税の証明 物件指定表

〈固定資産税証明記載内容例〉

物件の所在地 (住居表示とは異なります)		
土地・家屋	下関市	町 丁目
土地・家屋	下関市	町 丁目
土地・家屋	下関市	町 丁目
土地・家屋	下関市	町 丁目
土地・家屋	下関市	町 丁目
土地・家屋	下関市	町 丁目
土地・家屋	下関市	町 丁目
土地・家屋	下関市	町 丁目
土地・家屋	下関市	町 丁目

	資産	評価	公課
所在地	○	○	○
地目	○	○	○
地積(床面積)	○	○	○
評価額	×	○	○
課税標準額	×	×	○
税額	×	×	○

〈注意事項〉

- * 相続人からの請求の際は、被相続人が亡くなったことが確認できる書類 (戸籍・除籍謄本等) と、相続人である事が確認できる書類 (戸籍謄本等) をお持ちください。
- * 土地・家屋の証明が必要な場合で、年の途中で取得された物件について申請される場合は、名義が変更になった事が確認できる登記簿謄本等をお持ちください。