

（宛先） 下関市長

申請者

住所・所在地

名称及び

代表者職名・氏名

(TEL ( ) )

空き物件活用ビジネス支援事業費補助金交付申請書

下関市空き物件活用ビジネス支援事業費補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 補助金交付申請額 金 円

[内訳]

(単位：円)

事業経費		補助対象経費	補助限度額	補助金 交付申請額	自己負担額
店舗等改装 費用					
入居 家賃	年 月～ 年 月分				

※補助金交付申請額は1,000円未満切捨て

※補助金交付申請額の内訳の記入に当たっては、消費税及び地方消費税相当額を含めないこと。

2 補助対象事業の内容 別添事業実施書のとおり

3 添付書類

【共通】

- ・店舗等の改装費用の支払日及びその支払を証する書類
- ・事業を営む際に必要な各種許認可証等（写）
- ・空き物件の図面
- ・空き物件の店舗等の改装前後の外観及び内観の写真
- ・住民票（事業参加申込書提出時に本市に住所がなかった者及び事業参加申込書提出時から異動があった者のみ）

【賃借人】

- ・物件の賃貸借契約書（写）
- ・補助対象期間の家賃の支払を証する書類