

入 札 公 告

条件付き一般競争入札を行うので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6の規定に基づき、公告する。

令和8年(2026年)3月17日

下関市長 前田 晋太郎

記

1 業務名

下関市リサイクルプラザ他3施設電気設備点検業務

2 業務場所

下関市古屋町一丁目18番1号

下関市リサイクルプラザ

下関市大字吉母字舟頭10332番地1

吉母管理場

下関市豊浦町大字宇賀13528番地12

クリーンセンター響

下関市彦島福浦町一丁目28番31号

彦島工場

3 業務の内容

別紙1「仕様書」、別紙2「特記仕様書（環境編簡易）」及び別紙3「下関市暴力団排除条例による措置に係る特記事項」

のとおり

4 業務期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 3 1 日まで

5 入札条件

- (1) 地方自治法施行令第 1 6 7 条の 4 の規定に該当しないこと。
- (2) 公告日において、下関市物品・役務競争入札参加有資格者名簿の「庁舎等管理業務」の「電気設備保全管理」に登録があること。
- (3) 下関市内に本社又は本店、支店、営業所等があること。
- (4) 公告日から本業務の入札の日までの間、下関市競争入札参加有資格者指名停止等措置要綱に基づく指名停止の措置を受けていないこと。
- (5) 入札参加資格確認申請手続きが滞りなく完了し、入札参加資格を認められていること。

6 申請手続き

入札に参加しようとする者は、入札参加資格確認申請書及び確認資料を以下のとおり提出すること。

(1) 提出方法

下関市環境部環境施設課へ持参又は郵送により提出すること。郵送の場合は書留郵便物その他発送事実を証することができる方法により提出すること。

ア 提出場所 〒751-0847

下関市古屋町一丁目 1 8 番 1 号

下関市環境部環境施設課

(2) 受付期間

入札公告日から令和 8 年 3 月 2 3 日（月） 1 7 時 0 0 分まで

(3) 提出書類

別紙 4 「入札参加資格確認申請書」

(4) 問い合わせ先

下関市環境部環境施設課（電話：083-252-1943）

7 入札参加資格の決定

入札参加資格の審査結果は、別紙「入札参加資格確認通知書」により通知する。承認の通知を受けた者は、入札参加資格があるものとする。入札参加資格がないと認められる者には、その書面に理由を付する。

8 質問の方法

本業務に関する質問は、以下のとおり受け付ける。

(1) 質問の方法

質問内容を簡潔に記載し、下関市環境部環境施設課宛てに電子メール（送付先：kksisetu@city.shimonoseki.yamaguchi.jp）により提出するものとする。電話、口頭等によるものは受け付けない。

(2) 質問の受付期限

令和8年3月23日（月）15時00分までとする。

(3) 質問に対する回答

質問の回答は、後日速やかに質問提出者のみに回答する。

9 契約条項を示す日時及び場所

(1) 日時

令和8年3月17日（火）から令和8年3月31日（火）まで

(2) 備付場所

下関市環境部環境施設課及下関市ホームページ

10 開札日時等

(1) 開札日時 令和8年3月31日（火）11時00分

(2) 開札場所 下関市環境部管理棟4階会議室

(3) 入札方法

郵便入札

ア 提出方法 書留郵便その他発送事実を証することができる方法による郵送とする。持参、電報、電子メールまたはファックス等によるものは、認めない。入札書を入れる内封筒に、「入札に係る件名」、「入札者名」、「入札者の住所又は所在地」を記載の上、「入札書在中」と表示し封をし、外封筒に入れて、二重封筒により郵送すること。

イ 提出期限 令和 8 年 3 月 3 0 日（月）必着

ウ 提出場所 6 の（1）のアの場所

1 1 落札者の決定方法

- (1) 入札回数は、3 回とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が 2 者以上あるときは、入札事務に関係のない下関市職員にくじを引かせることとし、落札者を決定するものとする。
- (3) 初回入札において落札者が決定せず、再度入札を行う場合は、再度入札にかかる実施通知、入札書を F A X 等で速やかに送付する。
- (4) 入札執行担当者以外の下関市職員 1 名以上の立会いのうえ、開札する。

1 2 入札の結果及び公開

- (1) 落札者が決定したときは、入札参加者全てに対しその旨の通知を直ちにすものとする。
- (2) 開札後において入札参加者全ての入札金額を公開できるものとする。

1 3 入札保証金

下関市契約規則による。ただし、納付が必要である者については、後日通知する。

1.4 その他

- (1) 入札（再度入札は初回を含め3回を予定）において使用する入札書は、別紙5「入札書」を使用すること。また、入札書には、契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載すること。
- (2) 入札に参加する者に必要な資格のない者及び虚偽の申請を行った者のした入札及び関係法令等に定める条件に違反した入札は無効とする。
- (3) 入札参加者が入札までに入札条件を満たさなくなったとき、その者のした入札は無効とする。
- (4) 入札書の日付は開札日を記入すること。
- (5) 次に掲げるものの一に該当する入札は無効とする。
 - ア 入札参加資格がない者がした入札。
 - イ 入札説明書に定める提出書類について虚偽の記載をしたものがした入札。
 - ウ 入札者が明瞭でないもの又は入札価格を判読することができないもの。
 - エ 入札者の記名押印のないもの又は住所の記載のないもの。
 - オ 金額を加除訂正した入札書によるもの。
 - カ 入札保証金の納付がないもの又は入札保証金が不足するもの。
 - キ 入札書に、記載したものを容易に消去することのできる筆記用具（鉛筆、消せるボールペン等）を使用したもの。
 - ク 入札書を封筒に2枚以上入れた場合。
 - ケ 入札書の封筒に必要な記載事項がない場合。
- (6) 入札において、事故が起きたときや不正な行為があると認められたときは入札を中止し、又は延期する場合がある。
- (7) 落札者が契約までに入札条件を満たさなくなったとき、又は指名停止措置を受けたときは、落札決定を取り消し、契約を締結しない。
- (8) 入札参加資格確認申請に係る費用は全て申請者の負担とする。

なお、入札参加資格の有無に関わらず、申請書類等は返却しない。

- (9) 本業務において得た入札参加資格は、本公告に定められた入札期日をもって、その効力を失う。

以 上